

T.C.
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MUSKİ GENEL KURULU KARARI

Karar No :2
Karar Tarihi :14.05.2026

KONUSU:

“MUSKİ Genel Müdürlüğü 2025 Yılı Denetçi Raporu” nun 2560 sayılı Kanununun 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi gereğince görüşülmesi.

**DENETİM RAPORU
(01.01.2025 – 31.12.2025 TARİHLERİ ARASI)**

2560 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi gereği, Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün (MUSKİ) 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arası, bir yıllık faaliyet ve çalışmaları tarafımızca incelenmiş olup, inceleme sonucu aşağıdaki genel inceleme raporunu Genel Kurul’ un bilgisine arz ederiz.

A-GENEL İNCELEME

1-GENEL KURUL ÇALIŞMALARI:

2025 yılı Mayıs ve Kasım aylarında iki (2) Olağan Genel Kurul toplantısı, Şubat ve Temmuz ayında iki (2) Olağanüstü Genel Kurul toplantısı olmak üzere toplamda dört (4) adet MUSKİ Genel Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

2025 yılında gerçekleştirilen Genel Kurul toplantılarında alınan Karar sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiş olup;

Karar No : 2
Karar Tarihi : 14.05.2026

Genel Kurul Toplantıları	Karar Sayısı
Şubat Ayı Olağanüstü	4
Mayıs Ayı Olağan	16
Temmuz Ayı Olağanüstü	8
Kasım Ayı Olağan	27
Toplam alınan Karar sayısı	55

2-YÖNETİM KURULU ÇALIŞMALARI:

MUSKİ Yönetim Kurulunca 2025 yılı içerisinde elli dokuz (59) adet toplantı gerçekleştirildiği ve bu toplantılarda 449 adet karar alındığı, Kararlar Şube Müdürlüğü tarafından, alınan kararların dağıtımının ilgili birimlere yasal süreleri içerisinde yapıldığı, kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve yönergelere uygun olduğu görülmüştür.

MUSKİ Yönetim Kurulunun almış olduğu kararların birimler düzeyinde dağılımı aşağıdaki gibidir;

1. Abone İşleri Dairesi Başkanlığı 15 adet,
2. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 55 adet,
3. Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı 9 adet,
4. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 4 adet,
5. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 102 adet,
6. İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı 12 adet,
7. İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı 13 adet,
8. İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı 9 adet,
9. Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı 14 adet,
10. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 97 adet,
11. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 11 adet,
12. Planlama, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı 74 adet,
13. Projeler Dairesi Başkanlığı 21 adet,
14. Su ve Atık su Dairesi Başkanlığı 3 adet,
15. Özel Kalem Müdürlüğü 2 adet,
16. Kararlar Şube Müdürlüğü 8 adet.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

MALİ DURUM:

MUSKİ Genel Müdürlüğünün 2025 yılına ait yevmiye defteri, defter-i kebir ve diğer muhasebe ile ilgili yasal defter ve raporları tarafımızca incelenmiş olup kayıtların Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ile diğer güncel mevzuata uygun olarak yapıldığı anlaşılmıştır.

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

Yapılan inceleme neticesinde, 31.12.2025 tarihi itibariyle düzenlenmiş bilanço ve faaliyet sonuçları tablosunun MUSKİ Genel Müdürlüğünün bahse konu tarihte gerçekleşen faaliyetlerinin mali durumunu yansıttığı görülmüştür.

MUSKİ Genel Müdürlüğünün 2025 yılı bütçesi 28.11.2024 tarihinde MUSKİ Genel Kurulunda görüşülerek kabul edilmiştir. 2025 yılı gider bütçesi 8.352.538.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. 2025 yılında 1.588.500.000,00 TL ek ödenek, devrolan ödenek ise 43.931.063,00 TL ve 18.696.533,00 TL şartlı bağış ve yardım sonrası toplam gider bütçesi 10.003.665.596,00 TL olmuş ve 6.743.466.710,22 TL gider gerçekleşmiştir. Yılsonu bütçe gider gerçekleşme oranı %67,41'dir. Yılsonunda 3.260.198.885,78 TL ödenek iptali yapılmıştır.

2025 yılı bütçesi ile tahsis edilen ödenekler ve gerçekleşen giderler, aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ TL	YILSONU TOPLAM ÖDENEK TL	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDERİ TL	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	Personel Giderleri	552.485.000,00	552.485.000,00	416.843.445,53	75
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	61.117.000,00	62.717.000,00	48.934.639,31	78
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.537.726.000,00	4.254.575.000,00	3.559.795.474,42	83
04	Faiz Giderleri	238.629.000,00	238.629.000,00	213.347.353,65	89
05	Cari Transferler	48.679.000,00	56.208.300,00	54.643.041,84	97
06	Sermaye Giderleri	2.611.902.000,00	4.725.800.596,00	2.390.902.755,47	50
07	Sermaye Transferleri	0,00	60.000.000,00	59.000.000,00	98
09	Yedek Ödenekler	302.000.000,00	53.250.700,00	0,00	0,00
	TOPLAM	8.352.538.000,00	10.003.665.596,00	6.743.466.710,22	67,41

2025 YILI HARCAMA BİRİMLERİ GİDER BÜTÇE TABLOSU

Birim	Başlangıç Ödeneği	Ek ve Aktarma Sonrası Toplam Ödenek	Gerçekleşen Tutar	Gerçekleşme Oranı %
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	100.000,00	9.100.000,00	6.481.620,00	71,23%
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.306.340.000,00	2.320.219.300,00	2.138.034.238,61	92,15%
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.000.000,00	11.000.000,00	8.009.343,60	72,81%
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	138.755.000,00	301.755.000,00	295.267.337,75	97,85%
ELEKTRİK MAKİNE MALZEME VE İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.169.987.000,00	1.070.949.000,00	796.713.604,83	74,39%

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	500.000,00	500.000,00	11.700,00	2,34%
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00%
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	577.217.000,00	396.637.700,00	315.058.272,68	79,43%
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	6.000.000,00	12.000.000,00	6.960.935,53	58,01%
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	804.144.000,00	1.619.132.000,00	1.164.736.530,17	71,94%
PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.333.532.000,00	2.104.159.596,00	799.466.007,22	37,99%
ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	454.913.000,00	623.913.000,00	313.221.633,54	50,20%
ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	402.950.000,00	107.950.000,00	7.459.480,32	6,91%
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.150.000,00	29.850.000,00	25.240.482,49	84,56%
İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	682.966.000,00	836.566.000,00	526.757.009,73	62,97%
İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	196.756.000,00	200.868.000,00	169.590.362,95	84,43%
İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	160.592.000,00	208.692.000,00	97.201.077,32	46,58%
PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	100.615.000,00	140.615.000,00	66.644.073,48	47,39%
SU VE ATIKSU TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6.000.000,00	9.738.000,00	6.613.000,00	67,91%
TOPLAM	8.352.538.000,00	10.003.665.596,00	6.743.466.710,22	67,41%

MUSKİ 2025 yılı başlangıç gider bütçesi 8.352.538.000,00 TL olup, yapılan ek bütçe çalışması kapsamında bütçe 10.003.665.596,00 TL yükseltilmiştir. Ancak yukarıdaki tabloda anlaşılacağı üzere harcama birimlerinin bütçe gerçekleştirme oranları oldukça düşük oranda gerçekleştiği tespit edilmiştir. Bütçe gerçekleştirme oranlarının içerisinde sermaye yatırımlarının düşük kaldığı anlaşılmaktadır. Söz konusu oranların düşük olmasının sebebi ek ödenek yapılarak kullanılmamasından kaynaklı olduğu düşünülmektedir.

Gerçekleşen toplam 6.743.466.710,22 TL'lik gider bütçesine göre; 3.559.795.474,42 TL'lik toplam harcama ile %53 oranında mal ve hizmet alım giderleri en yüksek paya sahip olduğu, bunu 2.390.902.755,47 TL'lik toplam harcama ile %35 oranında sermaye giderleri, 416.843.445,53 TL'lik toplam harcama ile %6 oranında personel giderleri, 213.347.353,65 TL'lik toplam harcama ile %3 oranında faiz giderleri, 59.000.000,00 TL'lik toplam harcama ile % 1 oranında sermaye transferleri, 54.643.041,84 TL'lik toplam harcama ile % 1 oranında cari transferin, 48.934.639,31 TL'lik toplam harcama ile %1 oranında SGK prim giderlerin izlediği görülmüştür. İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Bütçesi içerisinde yer alan Müteahhitlik bütçe kalemi olan 1.627.802.070,27 TL personel gideri tertibi olup Bütçe mevzuatı gereğince bu gider kodundan izlenmektedir. Gerçekleşen 2.044.645.515,80 TL'yi dahil ettiğimizde Personel Gideri bütçesi toplam gider bütçesi içerisindeki payı % 30 olarak gerçekleşmiştir.

MUSKİ Genel Müdürlüğü 2025 yılı tahmini gelir bütçesi 6.028.475.000,00 TL olup, yıl içerisinde 788.500.000,00 TL ek gelir tahsis edilmiş ve toplam gelir bütçesi 6.816.975.000,00 TL olmuştur. Gerçekleşen net bütçe gelirinin 7.350.202.170,97 TL olduğu, tahmini gelir bütçesine göre

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

%108 oranında gerçekleştiği görülmüştür. Bütçe geliri kalemleri itibariyle tahmini ve gerçekleşen gelir tutarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÜTÇE GELİR TÜRÜ		TAHMİNİ VE EK GELİR BÜTÇESİ TL	GERÇEKLEŞEN GELİR TL
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.097.420.000,00	5.171.056.930,81
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	-	18.696.533,00
05	Diğer Gelirler	1.721.555.000,00	2.190.528.154,48
09	Red ve İadeler (-)	-2.000.000,00	-30.079.447,32
TOPLAM		6.816.975.000,00	7.350.202.170,97

Sonuç olarak, 2025 yılı tahmini bütçe giderleri toplamı 10.003.665.596,00 TL, tahmini bütçe gelirleri toplamı (ret ve iadeler sonrası net toplam) 6.816.975.000,00 TL, denkliğin sağlanabilmesi için tahmini finansman ekonomik sınıflandırması toplamı 3.186.690.596,00 TL'dir.

MUSKİ Genel Müdürlüğü Gelir Kesin Hesap Cetveli incelenmiş, net toplam tahsilatın/toplam tahakkuka oranının %90,37 gerçekleşen gelirin tahmini gelire oranı ise %108'dir.

2025 Yılı İdare Performans Programı ve bütçesinin uygulanmasına yönelik gerekli çalışmaların yapıldığı, bütçe kalemleri arası ödenek aktarımlarının kontrol ve uygulamasının gerçekleştirildiği tespit edilmiştir.

Çevre temizlik bedelleri ile katı atık toplama ve bertaraf bedelleri hesapları alınarak ilgili belediyelere yasal süreleri içerisinde aktarılmasının sağlandığı görülmüştür.

31.12.2025 tarihi itibariyle kasa mevcudunun sıfır TL (0) TL olduğu, banka mevcudunun ise 3.105.464.746,66 TL olduğu ayrıca 85.371,03 TL karşılığı döviz hesabı olduğu görülmüştür.

31.12.2025 tarihi itibariyle yapılmakta olan yatırımlar bakiyesinin 2.390.902.755,47 TL olduğu anlaşılmıştır.

31.12.2025 tarihi itibariyle Genel Müdürlüğün herhangi bir vergi, SGK ve personele borcu bulunmadığı tespit edilmiştir. 2025 mali yılında 1.007.068.034,81 TL olan borçlanma limiti kapsamında cari ve yatırım harcamalarında kullanılmak üzere; T.C. Ziraat Bankası A.Ş. den 25 ay vadeli 500.000.000,00 TL tutarlı kredi kullanımının yapıldığı ve taksitlerinin ise 30.337.017,71 TL olduğu görülmüştür.

4734 sayılı Kanuna istinaden 110 adet elektronik ihaleye çıkılarak, sonuçlandırılmıştır. Bunlardan 8 tanesi Pazarlık Usulü ile gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 16 adet hizmet, 38 adet yapım, 56 adet mal alım ihalesi gerçekleştirilmiştir.

31.12.2025 tarihi itibariyle sürdürülebilir şehirler projesi kapsamında bir yıldan uzun vadeli kredi borcunun 3.837.049.694,51 TL olduğu, Muğla Büyükşehir Belediyesine olan borcunun 1.949.569.767,78 TL ve Ziraat Bankasına ise 728.088.424,85 TL olduğu anlaşılmıştır.

31.12.2025 tarihi itibariyle Net Aktif toplamının 27.548.433.636,07 TL olduğu pasif toplamı ile eşit olduğu, dönem olumlu faaliyet sonucu hesabının 6.540.940.706,35 TL olduğu görülmüştür. Bilanço özet tablosu aşağıdaki gibidir.

Karar No : 2
Karar Tarihi : 14.05.2026

AKTİF		PASİF	
I DÖNEN VARLIKLAR	5.415.415.534,51	III - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.061.238.227,77
II DURAN VARLIKLAR	22.133.018.101,56	IV - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	6.158.291.639,65
		V - ÖZKAYNAKLAR	19.328.903.768,65
Aktif Toplam	27.548.433.636,07	Pasif Toplam	27.548.433.636,07
NAZIM HESAPLAR	2.814.303.856,05	IX - NAZIM HESAPLAR	2.814.303.856,05
GENEL TOPLAM	30.362.737.492,12	GENEL TOPLAM	30.362.737.492,12

TAŞINIR KESİN HESABI:

MUSKİ Genel Müdürlüğünün taşınır kesin hesabının incelemesinde harcama birimleri tarafından Taşınır Yönetim Hesabı Cetvellerini taşınır konsolide görevlisine gönderdiği anlaşılmıştır.

Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvellerdeki kayıtlar ile muhasebe kayıtlarının birbirine uygun olduğu ve bu cetvellerin 10.10.2024 tarih ve 32388 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliğinin 34. ve 35. maddelerine göre hazırlandığı tespit edilmiştir.

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılı sonu itibariyle abone sayısının 573.245' e ulaştığı görülmüştür. Abone İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde 62.187 adet gelen evrakın tamamının gereğinin yapıldığı ve ilgililerine cevap yazıldığı, ayrıca CİMER üzerinden gelen 944 adet müracaatın gereğinin yapıldığı anlaşılmıştır. MUSKİ Taksitlendirme Yönergesine istinaden su borcu bulunan 2.989 adet aboneye taksitlendirme yapıldığı, 2025 yılı sayaçlarının tüketimi doğru kaydetmediği yönünde abonelerden gelen talepler doğrultusunda 491 adet sayacın sökülerek kontrol için Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğüne gönderildiği incelenmiştir. Damga süresi dolmuş veya bozuk, patlak, arızalı gibi nedenlerle 49.087 adet su sayacının yenisi ile değiştirildiği, damga süresi geçiş 33.025 adet sayacın ise damgalanarak abonelere takıldığı belirlenmiştir.

2025 yılı sonu itibariyle 75.557.703,00 m3 su sarfiyatına karşılık 3.424.358.149,89 TL tahakkuk, 46.523.436,00 m3 atık su sarfiyatına karşılık 1.457.549.640,18 TL tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 4.881.907.790,07 TL olduğu, geçen yıllardan devir eden tahakkuk miktarı dahil tutar üzerinden yapılan tahsilatın ise 4.792.298.472,36 TL olarak gerçekleştiği, su hizmetlerinden doğan cari dönem tahakkuk tahsilat oranının % 89,23 olduğu tespit edilmiştir. Yıl içerisinde yapılan tahakkuklardan yapılan tahsilatların oranı ise % 96 olarak yüksek bir seviyede gerçekleşmiştir.

Su kayıp ve kaçaklarını azaltmak ve tasarrufu sağlamak amacıyla abonelerin mahallinde yapılan kontroller sonucunda 3.444 adet kaçak ve usulsüz kullanım tespit edildiği anlaşılmıştır. Tespit edilen bu kaçak ve usulsüz kullanımlara MUSKİ Tarifeler Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre 174.593.915,64 TL tahakkuk yapıldığı görülmüştür. Ayrıca usulsüz ve kaçak kullanımlar nedeniyle 2020-2025 yılları arası toplam 313.362.698,71 TL ceza kesilmiş önceki yıllarla birlikte tahakkuk eden cezalardan 80.376.275,93 TL tahsilat yapılmıştır. Tahakkuk tahsilat oranı % 26 civarında gerçekleşmiştir. Yapılacak çalışmalarla tahsilatların artırılması gerekmektedir. Bakiye alacakların tahsilatı yapılması için Hukuk Müşavirliği'ne sevk edildiği görülmüştür.

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından 48.960 adet abone yenileme, 17.586 ilk tesis abonelik kaydı, 42.652 adet sayaç-endeks-tesisat kontrolü, 6.684.859 adet sayaç okuma, 29.942 adet borçtan su kesme işlemi yapılmıştır. Borçlarını ödemeyen, taksitlerine uymayan 1.354 adet borçlu abonenin yasal takibata başlatılması için Hukuk Müşavirliği' ne gönderildiği görülmüştür.

ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılı içerisinde atık su arıtma tesislerinden toplam 83.071.696 m³ atık su arıtıldığı görülmüştür.

MUSKİ tarafından, atık su hizmetleri kapsamında kamu vidanjörü ile yapılan döküm sayısı 9.458, özel vidanjör ile yapılan 68.206 olmak üzere toplam 77.664 adet vidanjör dökümü temizliği yapıldığı görülmüştür.

Ayrıca 2025 yılında MUSKİ' ye 2024 yılı için 40.967.776,68 TL Enerji Teşviki geri ödemesi yapıldığı tespit edilmiştir.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılı içerisinde toplam 2.396 adet donanım, 1.163 adet yazılım,1.562 adet MUBİS (MUSKİ Bilgi Sistemleri), 283 adet CBS, 348 adet SCADA faaliyetlerini yerine getirdiği görülmüştür.

Yazılım lisans güncellemeleri ve alımı kapsamında Amp Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı, Amp Mal ve Hizmet Alımları Hakediş Programı, Sinerji Mevzuat ve İctihat Yazılımı, Sinerji Dava Takip Yazılımı, Sinerji İcra Takip Yazılımı, Creative Cloud Yazılımı(Grafik Tasarım ve Görsel Medya Hazırlama Programı), Edius, Autocad, Netcad Yazılımı Ve Uygulama Modülleri, Antivirüs Yazılımı, Open Cities Map Powerview Altılık, Mssu Yazılımı, Mskanal Yazılımı, Watercad Yazılımı, İç Kontrol Yazılımı, Çağrı Merkezi Yazılımı (Ulakbel), Harita Sunucusu Yazılımı (Arcgis), Solidwork Katı Modelleme Programı, Veeam Yazılımı (Sunucu ve Masaüstü Yedekleme), Vmware (Sanallaştırma) Yazılımı, Manage Engine Yazılımı (Yazılım, Yama, Konfigürasyon ve Envanter Yönetimi Yazılımı), Hys (Hukuk Yönetim Sistemi) Yazılımı, Mdm (Mobil Cihaz Yönetimi) Yazılımı, Pfm (Print Fleet Manager) Yazılımı, Kiosk Abys (Abone Yönetim Sistemi) Yazılımı, Coreldraw Graphics Suite Yazılımı, Shutterstock Yazılımı, Eleven Labs Creator Yazılımı, Envato Yazılımı, Arcgis Yazılımı, Pdks (Personel Devam Kontrol Sistemi) Yazılımı Hizmet Alımı gerçekleştirildiği ve kullanılan diğer yazılımların güncelleme ve lisans alımlarının yapıldığı tespit edilmiştir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İLE İLGİLİ İNCELEME

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğünün 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasındaki faaliyet ve çalışmaları tarafımızca incelenmiştir.

Yapılan inceleme sonucunda; Müdürlüğün, Genel Müdürlüğün yürüttüğü yatırım, hizmet ve projelerin kamuoyuna doğru, zamanında ve etkin bir şekilde duyurulması amacıyla yazılı ve görsel basın ile dijital mecralarda düzenli çalışmalar yürüttüğü anlaşılmıştır. Basın ve Medya çalışmaları 2025 yılı içerisinde toplam 132 adet haber metni hazırlanarak yerel ve ulusal basın kuruluşlarına servis edildiği, Genel Müdür ve kurum yöneticilerinin katılım sağladığı program, yatırım, açılış ve saha çalışmalarına ilişkin 278 adet basın çekimi ve görüntüleme çalışmasının gerçekleştirildiği tespit edilmiştir.

Kurum faaliyetlerine ilişkin basında yer alan haberlerin düzenli olarak takip edildiği, arşivlendiği ve üst yönetime raporlandığı görülmüştür. Hazırlanan haber metinlerinin kurumsal kimliğe uygun, bilgilendirici ve kamu hizmeti anlayışı çerçevesinde hazırlandığı değerlendirilmiştir.

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

Ayrıca fotoğraf ve video arşivinin düzenli olarak güncellendiği ve kurumsal hafızanın oluşturulmasına katkı sağlandığı anlaşılmıştır.

Sosyal medya ve dijital iletişim faaliyetleri olarak Kurumun resmi sosyal medya hesaplarında 2025 yılı içerisinde toplam 350 adet paylaşım yapıldığı tespit edilmiştir. Yapılan paylaşımların; yatırım ve altyapı çalışmaları, planlı su kesintileri, duyurular, bilgilendirmeler ve farkındalık içeriklerinden oluştuğu görülmüştür.

Sosyal medya hesaplarının aktif olarak kullanıldığı, görsel ve video içerik üretimiyle kurum faaliyetlerinin görünürlüğünün artırıldığı değerlendirilmiştir. Sosyal Medyada toplam görüntüleme sayısı 4.492.599 kişiye ulaşmıştır. Vatandaşlardan gelen yorum ve mesajların takip edilerek ilgili birimlere iletildiği ve geri dönüş süreçlerinin koordine edildiği anlaşılmıştır.

Şube Müdürlüğüne bağlı Çağrı Merkezi Biriminde 2025 yılı içerisinde toplam 498.811 adet çağrı, talep ve başvurunun kayıt altına alındığı görülmüştür. 217.694 adet başvuru kaydı oluşturulup konuyla ilgili birimlere yönlendirildiği ve sonuçlarının takip edildiği tespit edilmiştir. Vatandaş ile kurum arasında iletişimin sağlanmasına yönelik çalışmaların düzenli şekilde yürütüldüğü, başvuruların kayıt ve izlenebilirlik esasına göre değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Genel Müdürlük makamının katılım sağladığı toplantı, yatırım incelemesi, açılış ve saha programlarının medya planlamasının yapıldığı, basın davetlerinin organize edildiği ve gerekli görsel kayıtların oluşturulduğu görülmüştür.

Kurumsal duyuru, afiş, broşür ve tanıtım materyallerinin hazırlanmasında Müdürlüğün aktif rol aldığı; kurumun kamuoyu nezdindeki görünürlüğünü ve itibarını güçlendirmeye yönelik çalışmalar yürüttüğü değerlendirilmiştir.

Ayrıca tüm ilçelerdeki muhtelif mahallelerde su kullanım bilincinin artırılması ve suyun verimli kullanımına yönelik farkındalık oluşturulması amacıyla çalışmalar gerçekleştirildiği ve bu kapsamda geniş bir nüfusa hizmet sunulmuştur.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

MUSKİ Genel Müdürlüğünce 2025 yılında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre gerçekleştirilen mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinin, Genel Müdürlüğümüz bağlı birimlerimizden Daire Başkanlığına gelen talepler kapsamında 31 adet elektronik ihaleye çıkılarak, sonuçlandırılmıştır. Bu kapsamda 4 adet hizmet, 2 adet yapım, 25 adet mal alım ihalesi gerçekleştirilmiştir. Bunlardan 29 adedinin açık ihale (e-ihale), 2 adedinin pazarlık usulü (e-ihale) olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

Yapılan bu alımların kanun, tüzük, yönetmelik ve genelge hükümlerine uygun olduğu görülmüştür.

İl genelinde 1 adet kapalı depolama alanında idarenin mal ve malzemelerinin stoklanmasına devam edildiği görülmüştür.

MUSKİ Genel Müdürlüğünün 731 adet öz mal 81 adet kiralık araçla hizmet verdiği görülmüştür.

2025 YILINDA ALIMI YAPILAN TAŞILAR	ADET
Kazıcı Yükleyici	2
Mini Ekskavatör (Paletli)	5
Forklift	2
Mini Yükleyici (Trencher)	1
Panelvan	16
Kamyon	15
Pick-Up 2 M ³	19
Çekici	1
Yarı Römork (Lowbad)	2
Su Tankeri	1
Vinç (Sepetli)	1
TOPLAM	65

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılında kurularak faaliyet göstermeye başlayan Daire Başkanlığımız tarafından;

2560 Sayılı İSKİ Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Koruma Kanununa dayanılarak çıkarılan atık suların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümleri gereği 2025 yılında 85 adet Atık su Kalite Kontrol Ruhsatı verildiği, 528 adet tutanak düzenlendiği, 412 adet numune alındığı, 0 adet Kirlilik Önlem Payı hesaplandığı ve 32 adet protokol yapılmıştır.

Bodrum ve Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarlarında 2.604 adet atık su ve 684 adet içme suyu olmak üzere toplamda 3.288 adet numune yapılmıştır.

Muğla İli Marmaris İlçesi Atatürk Barajı ömrünün ve mevcut su kapasitesinin belirlenmesi çalışması yapılmıştır.

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılı içerisinde atık su sektöründe 57.063.876 KWH, içme suyu sektöründe 108.080.600 KWH, hizmet binalarında 1.463.613 KWH olmak üzere toplamda 163.201.499 KWH enerji tüketimi gerçekleştiği görülmüştür.2025 yılı içerisinde 400kw kurulu güçte 2 adet çatı tipi GES yapılmıştır. Toplam çatı tipi GES sayısı 7 Adet ve 529 kw kurulu güce ulaşmıştır. 2025 yılı içerisinde 3.000 Adet GES paneli, 17 Adet İnvertör, 28.000 metre Solar kablo ve 2.400 metre NYY Kablo alımı yapılmıştır. 5MW (Megawatt) güce sahip Denizova güneş enerji santrali ve çatı tipi GES santralleri ile birlikte 2025 yılı içerisinde 12.448.667 kwh (Kilowatt saat) enerji üreterek 33.005.938 TL tasarruf sağlamıştır. 2025 yılı içerisinde idaremizin tüm lokasyonlarına ait ISO50001enerji yönetim sistemi belgesi alınmıştır. Muhtelif güçlerde 30 adet jeneratör alımı yapılarak İçme suyu ve atık su istasyonlarında toplam jeneratör sayısının 188 adete ulaştığı anlaşılmıştır. 2025 yılında muhtelif güçlerde 128 adet jeneratör yağ ve filtre bakımı yapılmıştır. 2025 yılında içme suyu ve atık su istasyonlarında 2 adet döşeli beton köşk, 21 adet muhtelif güçlerde güç trafosu, 130 adet trafo panosu alımı yapıldığı anlaşılmıştır. 85 adet muhtelif güçlerde trafo tesis bakım onarımı yapılmıştır.

2025 yılında 11 adet Yüksek gerilim trafolu tesis ile 70 Adet Alçak gerilim yeni elektrik abonelik işlemleri yapılarak, tesisler devreye alınmıştır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ İLE İLGİLİ İNCELEME

MUSKİ Genel Müdürlüğü 2025 yılında toplam 4.562 adet davanın 2.513 adedi kesinleştiği, 1.137 adedin derdestin (henüz sonuçlanmayan, devam eden) olduğu görülmüştür.

525 adet Hukuk davası, 136 adet Ceza davası, 84 adet İdare davası, 328 adet Cumhuriyet Baş Savcılığı soruşturma ve başvuru, 38 adet Tüketici Hakem Heyeti ve 26 adet arabuluculuk aşamasında bulunan dava olduğu görülmüştür.

2025 yılında açılan icra dosyası sayısının 1.447 adet, kapanan icra dosyası sayısının 1.203 adet, devam eden icra dosyası sayısının da 4.289 adet olduğu görülmüştür.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

MUSKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde 31.12.2025 tarihi itibariyle 313 memur, 84 kadrolu işçi, 23 sözleşmeli ve 1.596 Muğla Emek Personel Limited Şirketine bağlı işçi statüsünde olmak üzere toplam 2.016 personel çalışmaktadır.

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

Çalışanların maaş, ücret ve diğer haklarının süresi içerisinde ödendiği, ücret kesinti ve istihkakları ilgililere süresi içerisinde bildirildiği görülmüştür.

Eğitim faaliyetleri kapsamında 108 adet hizmet içi eğitim programı düzenlendiği, bu eğitimlere 4.566 adet personelin katılım sağladığı anlaşılmıştır.

MUSKİ Genel Müdürlüğüne kurum dışından 104.132 evrak gelmiş ve kurum dışına 49.991 adet evrakın gönderilmesi sağlanmış olup ayrıca CİMER üzerinden gelen 9.567 adet başvurunun gereği yapılması amacıyla ilgili birimlere gönderilerek cevaplanması sağlanmıştır.

İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılında, İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluk sahası içinde yer alan Bodrum ilçesinde 5.714, Milas ilçesinde 17.782 olmak üzere toplamda 24.496 metre içme suyu hat imalatı ve Bodrum ilçesinde 36.814, Milas ilçesinde 30.561 olmak üzere toplamda 67.375 metre içme suyu hattı yenilemesi yapıldığı görülmüştür.

607 adet içme suyu abone hattı ve 189 adet kanalizasyon parsel bacası imalat yapıldığı görülmüştür.

2025 yılında Bodrum ilçesinde 8.753, Milas ilçesinde 6.880 olmak üzere toplamda 15.633 metre içme suyu hattı tamirata, Bodrum ilçesinde 112, Milas ilçesinde 191 olmak üzere toplamda 303 metre kanalizasyon hattı tamirata yapıldığı görülmüştür.

Bodrum ve Milas ilçeleri için 2025 yılı atık su hizmetleri kapsamında 5.656 adet vidanjör çekimi ile 7.312 adet kanal açma hizmeti verildiği, ayrıca toplam 15.000 metre yağmursuyu hattı temizliği, 74.268 metre kanalizasyon hattı temizliği ve 55.023 metre dere temizliği yapıldığı görülmüştür.

İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılında, İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluk sahası içindeki ilçelerde (Yatağan, Kavaklıdere, Menteşe, Ula, Marmaris ve Datça) toplam 46.018 metre yeni içme suyu hattı imalatı, 5.075 adet içme suyu serbest klor ölçümü, 37 adet Memba-Kaptaj imalatı, 10.548 adet su patlağı tamirata, taşınmazların ilk defa su alacak aboneler ile bransman hattı revizesi amacıyla 806 adet abone hattı imalatı ve su kayıp kaçağını önlemek amacıyla 58.389 metre içme suyu hat değişimi yapıldığı görülmüştür.

İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluk sahası içindeki içme suyu paket arıtma tesislerinden toplam üretilen su miktarının 147.069 m³ olduğu anlaşılmış olup, 138 adet içme suyu deposunun tadilatının yapıldığı görülmüştür.

2025 yılında 3.254 metre atık su hat imalatı, 82.522 metre yağmur suyu ve atık su hattı görüntülemesi, 118 adet (yeni abone) parsel bacası imalatı, 182.923 metre kanalizasyon hat temizliği, 20.532 metre yağmursuyu hat temizliği ve 106.234 metre dere temizliği yapıldığı görülmüştür.

2025 yılında hat tamirata, imalatı ve revizesi sonrası bozulan 61.578 m³ alanın üst yapısını yenilediği anlaşılmıştır.

İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılında, İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı görev ve sorumluluk alanı içerisinde yer alan ilçelerde (Fethiye, Seydikemer, Dalaman, Ortaca, Köyceğiz);

40.959 metre yeni içme suyu hattı, 35.590 içme suyu hat tamirata ve 1.016 adet içme suyu abone imalatı yapılmıştır. 4.266 metre kanalizasyon hattı ana hat imalatı, 2.912 atık su abone hattı

Karar No : 2

Karar Tarihi : 14.05.2026

imalatı toplam 7.178 kanalizasyon hattı imalat yapımı tamamlanmıştır. 58 adet kanalizasyon parsel baca imalatı yapılmıştır.

839 metre kanalizasyon hattı ana hat tamirâtı ve 1150 atık su abone hattı tamirâtı, toplam 1.989 metre olarak yapımı tamamlanmıştır. 1.621 metre yağmursuyu ana hat imalatı, 258 metre yağmursuyu ana hat yenilemesi ve 559 metre yağmursuyu ana hat tamirâtı, toplam 2.438 metre yağmursuyu imalat, yenileme ve tamirât çalışması tamamlanmıştır.

2.876 adet Vidanjör çekim hizmeti ve 3.248 adet kanal açma hizmeti verilmiştir.

79.491 metre Kanalizasyon hattı temizliği ve 76.468 metre Yağmursuyu hattı temizliği yapılmıştır.

159.045 metre dere temizliği gerçekleştirilmiştir. İçme suyu depoları temizlik ve dezenfeksiyonu işi kapsamında toplam 159 adet içme suyu deposu temizliği ve dezenfeksiyonu yapılmıştır.

İçme suyu depolarında tadilat yapılması işi kapsamında toplam 41 adet içme suyu depo tadilatı yapılması çalışmaları devam etmektedir.

KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İLE İLGİLİ İNCELEME

Kararlar Şube Müdürlüğü tarafından Yönetim Kurulu ve Genel Kurul toplantılarına ilişkin hazırlık ve sekreteryaya hizmetleri ile kararların yazımı, kayıt altına alınması, ilgili birimlere iletilmesi ve arşivlenmesine yönelik iş ve işlemlerin yürütüldüğü; ayrıca yürürlükte bulunan yönetmelik ve yönergelerin güncel hallerinin yayımlanması ile onaylı örneklerinin muhafazasına ilişkin işlemlerin mevzuata uygun şekilde yerine getirildiği görülmüştür.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ İLE İLGİLİ İNCELEME

Özel Kalem Müdürlüğünün 2025 yılında, Genel Müdürlük ile vatandaş, İl protokolü, Genel Müdürlük personeli ve Genel Müdürlük birimleri arasında köprü vazifesi görerek aradaki iletişimi sağlamıştır. Genel Müdürlüğe gelen yazılı veya sözlü talepler değerlendirilerek vatandaşın istek ve sorunları konusunda Genel Müdür ile görüşmesine ortam sağlanmıştır. Genel Müdürün günlük, haftalık ve aylık olarak çalışma programları hazırlanmıştır.

Genel Müdürün ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar gibi önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işleri düzenlenerek zaman ve yerleri Genel Müdüre bildirilmiştir. Ayrıca Genel Müdürlüğü ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeler düzenlenerek bunlara ait not ve tutanaklar tutulmuştur.

PLANLAMA, YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2025 yılında Planlama, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı mücavir alan içindeki içme suyu ana iletim hatları, içme suyu şebekesi, içme suyu depo/maslak/kaptaj ve bunlara bağlı tesisler ile atık su toplama ve arıtma sistemi, kanalizasyon toplama ve deşarj sistemi ile ilgili olarak içme suyu şebeke hattı, sondaj kuyusu açmak ve bağlantılarının yapımı imalatlarını yürüttüğü gözlemlenmiştir.

Başkanlık bünyesinde 2025 Yılında yapılan işler sonucunda; 32 adet içme suyu sondaj kuyusu açılması, 2 adet içme suyu terfi merkezi, 1 adet 500 m³'lük 17 adet içme suyu deposu 25 m³'lük, 8 adet maslak 25 m³'lük, 6473,91 metre yangın hattı, 19332,1 metre içme suyu şebeke hattı, 41257,32 metre isale/terfi hattı, 213 adet içme suyu abone bağlantısı, 18 adet Fizibilite Raporu 2392,58 metre korkuluk, 8166,76 metre kanalizasyon şebeke hattı, 81 adet parsel bağlantısı tamamlanmıştır.

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

2025 yılı içerisinde Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından; içme suyu, kanalizasyon, atık su ve yağmursuyu altyapı sistemlerine yönelik etüt, plan, proje ve uygulama çalışmaları yürütülmüş olup mücavir alan içindeki içme suyu ana iletim hatları, içme suyu şebekesi, içme suyu depo/maslak/kaptaj ve bunlara bağlı tesisler ile atık su toplama ve arıtma sistemi, kanalizasyon toplama ve deşarj sistemi ile ilgili olarak, Master Plan, Fizibilite Raporu, Avan Proje ve Tatbikat projelerini yürüttüğü gözlemlenmiştir.

Yapılan incelemelerde; 2 adet içme suyu terfi istasyonu revizyon projesi, 1 adet deniz suyu terfi istasyonu projesi, 2 adet RO (Desalinasyon tesisi) fizibilite raporu, 1 adet atık su arıtma tesisi ve 2 adet master planın hazırlandığı görülmüştür. Ayrıca toplam 897 km uzunluğunda içme suyu hattı projesi ile 1.014 km uzunluğunda kanalizasyon ve yağmur suyu şebeke ve toplayıcı hat projesinin hazırlığının tamamlandığı ve 1 adet atık su arıtma tesisi projesinin hazırlığının gerçekleştiği tespit edilmiştir.

Bununla birlikte 16 adet kamulaştırma işlemi ve 11 adet orman izni işleminin tamamlandığı, 462 adet kurum görüşü işleminin sürdürüldüğü ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlandığı gözlemlenmiştir.

SU VE ATIK SU TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

Su ve Atık Su Teknolojileri Dairesi Başkanlığı, 2025 yılı boyunca Muğla genelinde içme suyu ve atık su hizmetlerinin sürdürülebilir, verimli ve teknolojik esaslara uygun şekilde yürütülmesi amacıyla faaliyetlerini sürdürmüştür. Temel öncelikler; su kayıp-kaçaklarının azaltılması, hidrolik modelleme ve ölçülebilir alt bölge (DMA) uygulamalarının yaygınlaştırılması, teknolojik altyapının güçlendirilmesi ve proje kapasitesinin artırılmasıdır. Teknolojik kapasite; akustik kaçak tespit cihazları, ultrasonik debimetreler, veri kaydediciler ve yer altı görüntüleme sistemleri ile güçlendirilmiştir.

Bodrum Konacık (Çırkan) bölgesinde hidrolik modelleme ve ölçülebilir alt bölge proje çalışması tamamlanmıştır. Akustik dinleme cihazlarının bakım ve onarımı gerçekleştirilmiş, fiziki su kayıp-kaçak tespit cihazlarının DMO üzerinden alımı yapılmıştır. İl genelinde 2.202 km fiziki kayıp-kaçak taraması yapılmış, 2.116 arıza tespit edilmiş ve 2.883 adet debi ölçümü gerçekleştirilmiştir.

İZSU Genel Müdürlüğü ile Belediye Su Kardeşliği Protokolü kapsamında teknik iş birlikleri yürütülmüş; su kayıplarının kontrolü ve kentsel su verimliliği başta olmak üzere çalıştaylara katılım sağlanmıştır. INTERREG NEXT-MED kapsamında iki projeye başvuru yapılmış, TÜBİTAK destekli AWESOME projesine destek verilmiştir. EBRD finansmanı kapsamında 62,9 milyon Avro tutarındaki Muğla İçme Suyu Kayıp ve Kaçaklarının Azaltılması Projesi için fizibilite süreci yürütülmektedir. GWOPA üyeliği kapsamında uluslararası iş birliği ağı genişletilmiştir.

Karar No : 2
Karar Tarihi : 14.05.2026

REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İNCELEME

Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı, 2025 yılı içerisinde rehberlik, teftiş/denetim, inceleme ve idari soruşturma faaliyetlerini; kamu hizmetinin etkinliği, mevzuata uygunluk, kurumsal risklerin azaltılması ve disiplin süreçlerinde ölçülülük/kanunilik ilkeleri çerçevesinde yürütmüştür. Çalışmalar, yalnızca tespit odaklı değil; aynı zamanda önleyici ve düzeltici öneriler geliştirerek kurumsal işleyişe katkı sunan “rehberlik” yaklaşımı ile gerçekleştirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze intikal eden konular ile ilgili 30 adet inceleme, Araştırma ve Disiplin Soruşturması ve Teftiş-Denetim yapılarak Genel Müdürlük Makamına sunulmuştur. Raporlarda teklif edilen kamu zararı ve disiplin cezalarıyla ilgili olarak gerekli yaptırımların uygulanması işlemleri takip edilmektedir.

2025 yılı Aralık ayı itibariyle daire başkanlığı ve şube müdürlüğünün hazırladığı 25 adet Yönetmelik ve Yönerge Taslaklarına yazılı görüş ve verilmiştir.

SONUÇ

MUSKİ Genel Müdürlüğü'nün 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasındaki bir yıllık çalışma ve faaliyetlerinin; kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olduğu, bundan sonraki faaliyetlerin de aynı hassasiyet içerisinde yürütülmesi gerektiği kanaatine varılmıştır.

İşbu Denetçi Raporunun bir örneği, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Ahmet ARAS ile MUSKİ Genel Kurulunun bilgilerine sunulmak üzere tarafımızdan tanzim ve imza edilmiştir.

(İmza)
Münevver TETİK
Denetçi

(İmza)
Süleyman SOYDEMİR
Denetçi

Denilmektedir.

Genel Kurulumuzca yapılan görüşme sonucunda;

MUSKİ Genel Müdürlüğü Denetçileri tarafından hazırlanan, Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyetlerini kapsayan yukarıda metni yazılı “MUSKİ Genel Müdürlüğü 2025 Yılı Denetçi Raporu” nun kabulüne 2560 sayılı Kanunun 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi gereğince Genel Kurulumuzca **OY BİRLİĞİ İLE KARAR VERİLDİ.**