

MUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Standartları Tablosu

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Genel Tahakkuk İşlemleri	Belediyenin İlgili Biriminden Alınan Tahakkuk Evrakı	1 gün
2	Mükerrer ödemelerde tutar iadesi ile tahakkuklara itiraz sonucu yapılan düzelme iadesi İşlemleri	Dilekçe(Dilekçede Mükellefe Ait IBAN Numarasının Bulunması Gerekmetedir.) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Banka Dekontu Vezneden Alınan Tahsilât Makbuzu	4 gün
3	İnternet ile Borç Ödemesi yapılırken Sistemsel Arıza İşlemleri	Banka Ödeme Ekstresi/dekontu Kredi kartı bilgileri	1 gün
4	Borç Ekstresi Dökümü Talebi İşlemleri	TC Kimlik no veya mükellef sicil no Başvuru dilekçesi	1 gün
5	Kredi Kartı ile Yapılan Fazla ve Yersiz Tahsilatların İptali İşlemleri (Kredi kartı, nakit)	Kredi/banka kartı sahibinin iptal talebine ilişkin dilekçe. Tahsilata ait slip veya banka ödeme dekontu	1 gün
6	4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan başvurular	Dilekçe, Telefon, İnternet, E-masa Vasıtalarından Her Hangi Biriyle Başvuru. Bilgi edinmeye ilişkin varsa bilgi veya belgeler.	15 gün
7	Sehven başka aboneye ait ödenen fatura bedellerin iadesi işlemleri	Dilekçe (Dilekçede Mükellefe Ait IBAN Numarasının Bulunması Gerekmetedir.) Kimlik Fotokopisi Banka dekontu veya ödeme/tahsilat makbuzu	Asıl borçlu ile yapılan yazışmaya bağlı olarak 30 gün
8	Abone alacağıının oluşması halinde abonenin diğer borçlarına mahsup yapılması işlemleri	Dilekçe Ödeme Belgesi Aslı yada Sureti	1 gün
9	Şerh Kaldırma İşlemleri	Dilekçe Kimlik Fotokopisi Ödeme Belgesi Aslı yada Sureti	1 gün

10	Sehven Tahakkuk Edilen Katılım Paylarının İade İşlemleri	Dilekçe (Dilekçede Mükellefe Ait IBAN Numarasının Bulunması Gerekmemektedir.) Kimlik Fotokopisi Ödeme Belgesi Aslı yada Sureti	15 gün
----	--	--	--------

Not: Yukarıda belirtilen işlemlerin ilk başvuruları Başkanlığımızca alınmadığından söz konusu hizmet süreleri, taleplerin Başkanlığımıza iletiildiği tarihten itibaren geçerlidir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Gelir Şube Müdürlüğü
İsim : Haluk AYHAN
Unvan : Gelir Şube Müdürü V.
Adres : MUSKİ Genel Müdürlüğü
Tel : 444 4801 -4180
Fax : -
E- Posta : haluk.ayhan@muski.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Strateji Geliştirme Dairesi Bşk.lığı
İsim : Mehtap Fisun COŞKUN
Unvan : Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Adres : MUSKİ Genel Müdürlüğü
Tel : 444 4801 - 4150
Fax : -
E- Posta : mehtapfisun.ugur@muski.gov.tr

MUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Standartları Tablosu

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sicil Açma ve Güncelleme	A- TC Kimlik No B- Adres ve Telefon Bilgileri C-Firma Kaşesi (Kurum ise)	15 dk.
2	Düzeltilme ve İade İşlemleri	A- TC Kimlik No B- Dilekçe C-Tahsilat Makbuzu Asılları	4 gün
3	Ödemeler (Hakediş dosyaları)	A- TC Kimlik No B- Vekaletname C- Banka hesap numarası D- Vergi borcu yoktur yazısı E- SGK Borcu yoktur yazısı	4 gün
4	Geçici teminat iadesi	A- TC Kimlik No B- İlgili birim yazısı C- Makbuzun Aslı D- Banka hesap numarası E- Vekaletname, İmza sirküleri, Kaşe (Kurum ise)	4 gün
5	Teminat iadesi	A- TC Kimlik No B- İlgili birim yazısı C- Makbuzun Aslı (Teminatı nakit yatırmış ise) D- Banka hesap numarası E- Vekaletname, İmza sirküleri, Kaşe (Kurum ise)	4 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Muhasebe Şube Müdürlüğü
İsim : Evren ERTÖY
Unvan : Muhasebe Şube Md. V.
Adres : MUSKİ Genel Müdürlüğü
Tel : 444 4801-4160

İkinci Müracaat Yeri : Strateji Geliştirme Dairesi Bşk.İği
İsim : Mehtap Fisun COŞKUN
Unvan : Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Adres : MUSKİ Genel Müdürlüğü
Tel : 444 4801-4150