

**MUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**PLANLAMA VE YATIRIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Hizmet Standartları Tablosu**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Vatandaşlardan, resmi kurum ve kuruluşlardan, özel şirketlerden gelen talep, resmi yazı ve şikâyetler	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe	30 Gün
2	Hakediş işlemleri (Yüklenici)	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe. 2. Hakediş raporu 3. Fatura.	30 Gün
3	Geçici kabul işlemleri (Yüklenici)	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe	30 Gün
4	Kesin kabul işlemleri (Yüklenici)	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe	30 Gün
5	Kesin teminatın iadesi (Yüklenici)	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe. 2. Geçici kabul tutanağı (Teminatın yarısı için) 3. Kesin kabul tutanağı (Teminatın tamamı için) 4. SGK ilişiksizlik belgesi 5. Vergi borcu yoktur belgesi	30 Gün
6	İş deneyim belgesi (Yüklenici)	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe. 2. Geçici kabul tutanağı 3. Kesin hakediş 4. Mezuniyet belgesi 5. Sigortalı belgesi	30 Gün

7	Vatandaşlardan, resmi kurum ve kuruluşlardan, özel şirketlerden gelen içme suyu ve kanalizasyon ile ilgili talep, resmi yazı ve şikâyetleri	1. 3071 Sayılı Dilekçe Kanununda belirtilen esasları taşıması şartıyla, Genel Evrak Kaydından evrak kayıt numarası alınmış, havalesi tamamlanmış dilekçe 2. Gerekli ise mevcut kroki	30 Gün
---	---	---	--------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetlerin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

**İlk Müracaat yeri**

**İsim** : Dağistan VAYIÇ  
**Unvan** : Şube Müdür V.  
**Adres** : Orhaniye Mah. Uğur MUMCU Blv. No:41 Menteşe/MUĞLA  
**Tel** : 0252 441 48 48  
**Faks** : -  
**e-posta** : [daqistan.vayic@muski.gov.tr](mailto:daqistan.vayic@muski.gov.tr)

**İlk Müracaat yeri**

**İsim** : Cem YAŞAR  
**Unvan** : Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı  
**Adres** : Orhaniye Mah. Uğur MUMCU Blv. No:41 Menteşe/MUĞLA  
**Tel** : 0252 441 48 48  
**Faks** : -  
**e-posta** : [cem.yasar@muski.gov.tr](mailto:cem.yasar@muski.gov.tr)

**MUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**HARİTA, EMLAK VE KAMULAŞTIRMA ŞUBE**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Hizmet Standartları Tablosu**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kamulaştırma talebi, Geçit Hakkı, İrtifak Hakkı İşlemleri,	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi , 3. Tapu Kaydı, 4. Banka Hesap Numarası	Anlaşma olursa 6 ay Dava olursa 2-3 yıl arası
2	İşgal,Tespit Aplikasyon, Geçici Dolgu İzin Başvuruları	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Tapu Kaydı	15 Gün
3	İmar Planı, Sit vb. Kurum Görüşü	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Plan Taslakları, 3. İlgili bilgi ve belgeler	30 Gün
4	Bilgi belge Talepleri	1. Başvuru Dilekçesi	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetlerin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

**İlk Müracaat yeri**

**İsim** : Veys K. YÜCEKAN  
**Unvan** : Şube Müdür V.  
**Adres** : Orhaniye Mah. Uğur MUMCU Blv. No:41 Menteşe/MUĞLA  
**Tel** : 0252 441 48 48  
**Faks** : -  
**e-posta** : [veyskagan.yucekan@muski.gov.tr](mailto:veyskagan.yucekan@muski.gov.tr)

**İlk Müracaat yeri**

**İsim** : Cem YAŞAR  
**Unvan** : Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı  
**Adres** : Orhaniye Mah. Uğur MUMCU Blv. No:41 Menteşe/MUĞLA  
**Tel** : 0252 441 48 48  
**Faks** : -  
**e-posta** : [cem.yasar@muski.gov.tr](mailto:cem.yasar@muski.gov.tr)